


## 國立高雄大學 114 年績優校聘工作人員具體事蹟表

單位	教務處	
職稱	校聘專員	
姓名	李學佳	
到校日期	92 年 10 月 21 日	
任現職日期	104 年 10 月 2 日	

### 具體事蹟

李員以親切服務及熱忱的態度協助師生同仁，優良事蹟如下：

- 一、工作績效卓越，任務執行精準確實：承辦學生抵免與出國交換學分採認、異常選課與期中棄選等多項核心業務，能在時限內完成數千筆資料審核，展現高度責任心與執行力。
- 二、重視學生權益與教學支持，展現服務熱忱：負責學術倫理課程帳號管理、英語畢業門檻審查、跨校修課與交換生事宜等，秉持以學生為本及協助解決問題的精神，深獲師生肯定。
- 三、高效率完成龐大業務量，具優異組織與協調能力：同時負責校際選課、暑期課程開設、學程證書核發及學位考試等多項工作，在期間妥善安排及協調，維持高品質行政服務。
- 四、積極配合教育部政策更新，展現專業及敬業：依據政策與制度快速修訂報表及系統，主動推展教育部高教深耕及校庫填報，提升作業效率及高度資訊應變與業務敏感度。
- 五、協助各項教學支援計畫等工作，展現積極與高度向心力：校務公聽會、「NUST」教學工作圈、課程委員會及教務會議、招生考試與 Open Day 接待等，於教育部實地查核與評鑑充份發揮專長，確保校務運作為單位形象大幅加分。