

**國立高雄大學112年度1-6月因公派員出國
國外旅費支出情形表**

編號	出國計畫 名稱	任務 類別	出國計畫 內容	前往國家 (或地區)	天數 (單位:天)	人數 (單位:人次)	支出旅費 (單位:新臺幣千 元)	備註
1	秘書室	訪問	陳校長4月19日至4月23日差旅費※[出國請示:出差:越南]進行EMBA及EMLBA企業參訪及越南系友聯誼暨招生說明會	越南	5	1	40,024.00	
2	國際高階經營管理碩士(IEMBA)在職專班	教學	李老師2月10日至2月13日差旅費※[出國請示:出差:越南]EMBA越南班111-2上課	越南	5	1	47,107.00	
3	國際高階經營管理碩士(IEMBA)在職專班	教學	余老師3月18日至3月20日差旅費※[出國請示:出差:越南]EMBA越南班111-2上課	越南	3	1	33,184.00	
4	國際高階經營管理碩士(IEMBA)在職專班	訪問	余老師4月26日至4月30日差旅費※[出國請示:出差:泰國]EMBA泰國班招生說明會暨廠商拜會	越南	5	1	46,983.00	
5	國際高階經營管理碩士(IEMBA)在職專班	訪問	翁老師4月26日至4月30日差旅費※[出國請示:出差:泰國]EMBA泰國班招生說明會	越南	5	1	46,983.00	
6	高階經營管理碩士(EMBA)在職專班	訪問	康秘書4月19日至4月23日差旅費※[出國請示:出差:越南]協助EMBA中心越南企業參訪課程及拜會行程	越南	5	1	40,739.00	
7	高階經營管理碩士(EMBA)在職專班	訪問	李老師4月19日至4月23日差旅費※[出國請示:出差:越南]EMBA越南企業參訪	越南	5	1	40,539.00	
8	高階經營管理碩士(EMBA)在職專班	訪問	翁主任4月19日至4月23日差旅費※[出國請示:出差:越南]EMBA越南企業參訪	越南	5	1	40,024.00	
9	高階經營管理碩士(EMBA)在職專班	訪問	侯秘書4月19日至4月23日差旅費※[出國請示:出差:越南]EMBA越南企業參訪	越南	5	1	41,929.00	
10	國際高階經營管理碩士(IEMBA)在職專班	教學	莊老師5月6日至5月8日差旅費※[出國請示:出差:越南]111-2EMBA越南班授課	越南	3	1	35,225.00	
11	國際高階經營管理碩士(IEMBA)在職專班	教學	李老師5月19日至5月22日差旅費※[出國請示:出差:越南]EMBA越南班授課	越南	4	1	40,508.00	
12	國際高階經營管理碩士(IEMBA)在職專班	教學	余老師4月15日至4月23日差旅費※[出國請示:出差:越南]4/16EMBA越南班上課、4/17-18拜會廠商(胡志明市台灣商會、駐胡志明市台北經濟文化辦事處)、4/19-23EMBA越南企業參	越南	9	1	65,145.00	
13	國際高階經營管理碩士(IEMBA)在職專班	教學	莊老師5月27日至5月29日差旅費※[出國請示:出差:越南]EMBA越南班授課	越南	3	1	33,608.00	

編號	出國計畫 名稱	任務 類別	出國計畫 內容	前往國家 (或地區)	天數 (單位:天)	人數 (單位:人次)	支出旅費 (單位:新臺幣千元)	備註
14	國際高階經營管理碩士 (IEMBA)在職專班	教學	吳老師國外差旅費※ 1112IEMBA越南班吳 行浩3/5至越南授課之 國外差旅費	越南	6	1	22,778.00	
15	非科技部106年度計畫結 餘款主持人(陳一民)分配 數	業務洽談	陳老師1月20日至1月 31日差旅費※[出國請 示:出差:美國明尼蘇 達州]拜會美國明尼蘇 達大學，洽談相關合	美國	12	1	91,422.00	
16	110年度科技部計畫管理 費結餘款主持人(陳怡兆) 分配數	開會	陳老師3月20日至3月 23日差旅費※[出國請 示:出差:新加坡]受邀 參加Meta第一屆亞太 地區XR論壇Meta's	新加坡	4	1	16,848.00	
17	110年度科技部計畫管理 費結餘款主持人(謝永堂) 分配數	開會	謝老師2月7日至3月 22日差旅費※[出國請 示:出差:美國]參加第7 屆觸媒及化工國際研 討會(2月20~22日)。2	美國	3	1	118,169.00	
18	計畫管理費結餘款主持 人(王宗綱)分配數	開會	王老師3月29日至4月 9日差旅費※[出國請 示:出差:日本京都]赴 日本京都參加(ICPMI -23)研討會(該段時 間無課程，學校春假 期間及例假日不申請	日本	12	1	76,682.00	
19	110年度科技部計畫管理 費結餘款主持人(謝永堂) 分配數	開會	謝老師4月19日至5月 3日差旅費※[出國請 示:出差:日本東京]赴 日本東京參加第9屆 國際應用系統創新研	日本	5	1	130,517.00	
20	112年國際事務處務發展 統籌款	考察	旅平險※吳國際長、 許組員、黃組員、杉 岡同學2/19-2/24前往 沖繩出差之旅平險	沖繩	5	1	1,868.00	
21	捐贈款-先進構裝整合技 術中心研究捐贈款	開會	楊老師2月1日至2月5 日差旅費※[出國請 示:出差:新加坡]參加 2023 IEEE ECEI國際 研討會	新加坡	5	1	57,163.00	
22	捐贈款-奈米光電實驗室 之研發、舉辦活動、培養 優秀師生或文化交流餐費	開會	黃老師1月10日至1月 15日差旅費※[出國請 示:出差:越南 河內]參 加ICSEVEN 2022國 際研討會	越南	6	1	67,186.00	
23	捐贈款-法學院生醫科技 及人工智慧法制研究中心	業務洽談	張老師112/3/30-4/10 參訪法學院建教合作 學校及收集人工智慧 法律資料國外差旅費	德國	12	1	106,290.00	
24	112年國際事務處務發展 統籌款	開會	王老師2/21-24至美國 拉斯維加斯參加研討 會生活費及研討會註 冊費含手續費執行國 科會計畫成果推廣之 研討會所產生費用(與 111-6040共同分攤 110,000元)	美國	4	1	20,000.00	
25	112年國際事務處務發展 統籌款	考察	許組員2月18日至2月 23日至沖繩差旅費※ 日本沖繩]辦理招生 展、拜會代表處、沖 繩縣教育委員會及姊 妹校	沖繩	6	1	44,524.00	
26	112年國際事務處務發展 統籌款	考察	吳老師2月18日至2月 23日至沖繩差旅費※ 日本沖繩]辦理招生 展、拜會代表處、沖 繩縣教育委員會及姊	沖繩	6	1	50,050.00	

編號	出國計畫 名稱	任務 類別	出國計畫 內容	前往國家 (或地區)	天數 (單位:天)	人數 (單位:人次)	支出旅費 (單位:新臺幣千 元)	備註
27	112年國際事務處務發展 統籌款	考察	黃組員2/18-2/23至沖繩差旅費※辦理招生展(與106422904共同分攤44,524元)	沖繩	6	1	2,200.00	
28	捐贈款-國際處進行境外招生(校務基金(多功能學生活動中心)及支援校務發展專款補助)	考察	黃組員2月18日至2月23日差旅費※[出國請示:出差:日本沖繩]參加日本沖繩招生展及拜訪沖繩縣教育委員會	沖繩	6	1	42,324.00	
29	112年國際事務處務發展 統籌款	考察	伍組員3月1日至3月6日差旅費※[出國請示:出差:越南胡志明市]出差(與吳行浩國際長至越南胡志明市拜會姊妹校、胡志明駐台辦事處及當地留	越南	6	1	43,549.00	
30	112年國際事務處務發展 統籌款	考察	吳老師3月1日至3月6日差旅費※[出國請示:出差:越南胡志明市]拜會姊妹校、駐胡志明市台北辦事處(教育組)及當地留學中心(與112T-302共同分攤46,639元)	越南	6	1	23,861.00	
31	捐贈款-運動發展專款	考察	孫老師4月27日至5月1日國外差旅費※[出國請示:出差:日本]參訪	日本	5	1	76,705.00	
32	建構亞洲共同講座計畫 (第一亞洲基金會)	開會	河老師1月9日至1月12日差旅費※[出國請示:出差:日本仙台]受日本東北福祉大學之邀,赴東北福祉大學進行演講,且參與東亞區域學術會議。	日本仙台	4	1	12,467.00	
33	建構亞洲共同講座計畫 (第一亞洲基金會)	開會	河老師112/4/25-4/30至波蘭弗羅茨瓦夫大學演講及交流會議國外差旅費	波蘭	6	1	15,468.00	
34	群上動態系統的拓模性質	研究	張老師1月2日至1月12日差旅費※[出國請示:出差:法國巴黎]至法國巴黎第十二大學與廖靈敏教授、St(機票、生活費其其他費用以校外計畫報	法國	11	1	2,660.00	
35	跨國教育品牌行銷計畫	研究	楊老師2月24日至2月28日差旅費※[出國請示:出差:柬埔寨]執行計畫相關事宜	柬埔寨	5	1	44,872.00	
36	跨國教育品牌行銷計畫	研究	丁老師2月24日至2月28日差旅費※[出國請示:出差:柬埔寨]執行計畫相關事宜	柬埔寨	5	1	47,968.00	
37	跨國教育品牌行銷計畫	研究	楊老師3月10日至3月14日差旅費※[出國請示:出差:越南]執行跨國教育品牌行銷計畫	越南	5	1	49,537.00	
38	跨國教育品牌行銷計畫	研究	丁老師3月10日至3月15日差旅費※[出國請示:出差:越南]執行跨國教育品牌行銷計畫	越南	6	1	47,066.00	

編號	出國計畫 名稱	任務 類別	出國計畫 內容	前往國家 (或地區)	天數 (單位:天)	人數 (單位:人次)	支出旅費 (單位:新臺幣千 元)	備註
39	聯合國永續發展目標7與6之實踐、應用與推廣	開會	連老師3月6日至3月9日差旅費※[出國請示:出差:日本]應業主邀請至日本參加研討會REvision2023: Overcoming the Energy Crisis with Renewables，因原定計畫經費未編列出國差旅費，現已發函業主同意經費變更	日本	4	1	63,032.00	
40	不同技術改質氧化鋅奈米線在染料降解應用	開會	楊老師4月6日至4月9日差旅費※[出國請示:出差:韓國仁川]參加International Conference on Nanomaterials and	韓國	4	1	48,369.00	
41	官能基偶極增益拉曼散射：分子之設計、合成、正負偶極增益機制，與在感測之應用	開會	王老師3月31日至4月6日差旅費※[出國請示:出差:日本沖繩]參加研討會發表論文(ICATI2023) 出國前已申請，但送錯系統位置，所以重送，懇請核准	日本	7	1	82,384.00	
42	公主的抉擇：麥克·阿爾默瑞德改編電影《辛白林》(2014)中的溝通、疏離與對數位媒體科技的抵抗	開會	鄭老師4月4日至4月11日差旅費※[出國請示:出差:美國聖安東尼歐市]赴美國聖安東尼歐市參加PCA 2023年會發表論文	美國	8	1	80,000.00	
43	新型四元鈦合金表面製作微米/奈米複合結構及含多種功能性金屬元素之製程與特性研究	開會	何老師4月14日至4月19日差旅費※[出國請示:出差:日本東京]出席「第81回日本齒科理工學會學術研討會」並發表論文	日本	6	1	56,505.00	
44	可綠色切換親疏水性之幾丁聚醣衍生物：製備、特性及其應用於油/水選擇性分離之研究(II)	開會	謝老師3月28日至4月6日差旅費※[出國請示:出差:日本琉球]參加第8屆先進技術創新國際研討會(4月1~5日)。3月28~31日及4月6日是退休人員自己的行程(包括搭機去、返行程及參覽行	日本	5	1	85,588.00	
45	移民文學的移動性與物質性：英國維多利亞時期	研究	顏老師3月30日至4月13日差旅費※[出國請示:出差:澳洲墨爾本]執行科技部研究計畫，進行國際合作及移地研究項目	澳洲	15	1	188,753.00	
46	新穎核/殼鹵化鉍鉛鈣鈦礦量子點太陽電池之研究開發	開會	黃老師4月11日至4月15日差旅費※[出國請示:出差:日本-大阪-兵庫縣]參加國際研討會	日本	5	1	60,000.00	
47	現代日語「形容動詞連体形na+名詞」與「漢語名詞teki-na+名詞」構造之比較分析研究	開會	陳老師5月18日至5月21日差旅費※[出國請示:出差:日本北海道苫小牧]至日本參加日本比較文化學會第45屆全國大會? 2023 年度國際學術研討會(會議行程為5/19、5/20使用國科會研究計畫)	日本	4	1	51,099.00	
48	影響室內空氣品質健康之再生綠建材關鍵特性探討及提升研究	開會	林老師5月19日至5月25日差旅費※[出國請示:出差:日本東京]出國開會並發表論文	日本	7	1	103,762.00	

編號	出國計畫 名稱	任務 類別	出國計畫 內容	前往國家 (或地區)	天數 (單位:天)	人數 (單位:人次)	支出旅費 (單位:新臺幣千 元)	備註
49	高強韌環境親和性無異氰酸酯型聚胺基甲酸()酯之研究開發:仿生結構設計與合成、自修復功能、感測器及生醫藥物治療應用	開會	王老師2月17日至2月28日差旅費※[出國請示:出差:美國]赴美國拉斯維加斯參加International Conference on PharmScience Research(112A140102)	美國	12	1	90,000.00	
50	關於不穩定或非線性隨機迴歸模型之預測及選擇問題	研究	俞老師5月17日至5月24日差旅費※[出國請示:出差:美國芝加哥]因執行研究計畫之所需,應美國芝加哥大學統計系吳偉標教授邀請進行移地研究。	美國	8	1	126,410.00	
51	從視覺到聽覺之半監督式遷移學習於音樂辨識與音樂推薦	開會	蘇老師11月27日至11月30日差旅費※[出國請示:出差:胡志明市,越南]出國參加ACIIDS2022國際研討會發表國科會計畫研究成果	越南	4	1	45,808.00	
52	合成原子級一維過渡金屬硫屬化合物奈米線凡德瓦構建塊作為帕金森氏症指標蛋白感測陣列	開會	林老師6月3日至6月10日差旅費※[出國請示:出差:韓國釜山]參加33rd Anniversary World Congress on Biosensors會議	韓國	8	1	66,829.00	
53	以概念構圖為策略輔助學術英文口語訓練之多面向研究	開會	蔡老師5月11日至5月15日差旅費※[出國請示:出差:日本京都]出席JALT PanSIG 2023學術研討會,發表論文	日本	5	1	66,380.00	

填寫說明:

1. 本表各非營業基金附屬單位預算包含運動發展基金、部屬機構非營業特種基金、附設醫院非營業特種基金及國立專科以上學校校務基金。
2. 「**任務類別**」欄,應按「考察」、「視察」、「訪問」、「開會」、「談判」、「業務洽談」、「進修」、「研究」、「實習」予以列明。
3. 「**出國計畫內容**」欄,略述出國計畫之主要任務,如考察、視察、訪問類計畫填寫擬拜會或視察機構等,開會、談判、業務洽談類計畫填寫會議議題、談判重點等,進修、研究、實習類計畫填寫主要研習課程等。
4. **出國計畫使用之經費如屬「國立大專校院校務基金設置條例」第3條規範之校務基金之來源者,均屬本表填寫範圍。**包含獲教育部「邁向頂尖大學計畫」、「發展典範科技大學計畫」及「獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫」等計畫補助經費支應之出國計畫,係屬前開條例第3條第1項第1款「政府循環預算程序之撥款」,另科技部補助經費支應之出國計畫,係屬前開條例第3條第1項第2款第4目「政府科研補助或委託辦理之收入」,均須填寫本表。
5. 「**支出旅費**」項目須與會計月報國外旅費執行數一致,填寫期限及方式如下:
 - (1)依每年1月至6月會計月報國外旅費執行數,填寫該執行數所執行之出國計畫於本表,並於每年8月15日前填寫完成及揭露於各機關(構)、學校網頁。
 - (2)依每年1月至12月會計月報國外旅費執行數,填寫該執行數所執行之出國計畫於本表,並於次年3月15日前填寫完成及揭露於各機關(構)、學校網頁(須填寫整年之出國計畫旅費支出情形,倘1月至6月出國計畫須修正者,請呈現於此期間之表格中,勿逕自修改前點之1月至6月表格)。
 - (3)承上,依會計月報有實際執行數者再填寫出國計畫於本表,另倘出國計畫部分經費尚未執行或核銷完成者,仍請將該出國計畫填寫於本表,並於備註欄註明「尚未執行完畢」。
6. 請將前開網頁連結網址以電子郵件提供本部,俾憑控管。