

國立高雄大學 109 年績優校聘工作人員具體事蹟表

單位	通識教育中心	
職稱	校聘中心秘書	
姓名	郭冠汝	
到校日期	096/11/05	
任現職日期	100/09/01	

具體事蹟

郭員工作态度極主動，處事規劃周全，勇於提出革新方案並能於所規定時限內完成任務，具體事蹟如下：

一、因應疫情協助之教學/行政事項

1. 積極宣導通識課程線上教學演練：主動盤點通識近百位老師之數位能力，建立相關聯繫群組，令老師順利接軌，進行線上教學演練。
2. 辦理通識教師線上教學互動經營講座：協助邀請線上教學互動經營講師，吸引百餘人次的校內外專兼任教師參與；後續相關線上資源的導入，使研習延伸踴躍成功。
3. 主動協助該期間無法入境之本校同學修讀通識課程，並協調教師與學生選課、遠距教學等相關問題，使學生順利完成修課。
4. 協助通識課程教室防疫動線規畫及環境消毒。

二、通識課程開設

1. 負責每學期協助約 100 餘門通識課程之開設，包括教師事務與課務等，並能掌握課程狀況。
2. 配合本校相關計畫或單位所提，支援開設通識課程並協助教師聘任等相關事宜。

三、推動學生自主開課

因應高等教育強調引導學生自主學習，主動建議並協助主管研擬本校學生自主開課辦法，協助自主開課平台網頁架設。

四、負責通識中心校園響應式網頁線上改版

主動承接該項業務，負責與圖資館溝通協調相關工作外，並主動學習、參加相關諮詢會議。

五、協辦通識中心教師教學工作坊及焦點會議